

## Praktikumsvertrag für die Professionspraktischen Studien im Masterstudiengang „Lehramt an berufsbildenden Schulen“

Zwischen der Schule (nachfolgend Praktikumsstelle genannt):

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

und

Frau/Herrn (nachfolgend Praktikantin/Praktikant genannt):

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matr.-Nr.: \_\_\_\_\_

Geb.-datum: \_\_\_\_\_ Geb.-ort: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

wird nachstehender Vertrag zur Ableistung der Professionspraktischen Studien (Praktikum) geschlossen. Das Praktikum ist Bestandteil des Masterstudiengangs Lehramt an berufsbildenden Schulen der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg.

### § 1

#### Art und Dauer des Praktikums

- (1) Das Praktikum wird gemäß der gültigen Praktikumsordnung für den Masterstudiengang Lehramt an berufsbildenden Schulen durchgeführt.
- (2) Das Praktikum dauert \_\_\_ Wochen im Block und ist im Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ **oder** ist semesterbegleitend im Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ an dem/den Wochentag/en \_\_\_\_\_ in o. g. Schule durchzuführen.  
*(Wahl der Praktikumsart – Block oder semesterbegleitend – bitte kennzeichnen)*
- (3) Die Praktikantin/der Praktikant absolviert das Praktikum unentgeltlich.
- (4) Ein Arbeitsverhältnis wird durch diese Vereinbarung nicht begründet.

## **§ 2**

### **Pflichten der Praktikumsstelle**

Die Praktikumsstelle verpflichtet sich:

- (1) dafür zu sorgen, dass sich die Praktikantin/der Praktikant die erforderlichen Fertigkeiten und Kenntnisse zur Erreichung des Praktikumsziels in der dafür vorgesehenen Zeit aneignen kann, sowie etwaige Fehlzeiten nachgearbeitet werden können;
- (2) der Praktikantin/dem Praktikanten nur Tätigkeiten zu übertragen, die dem Praktikumszweck dienen und ihren/seinen körperlichen Kräften angemessen sind;
- (3) eine betreuende Lehrkraft der Schule zu benennen, der/die gemeinsam mit der Praktikantin/dem Praktikanten einen Ablaufplan aufstellt und sie/ihn während des Praktikums fachlich und organisatorisch betreut;
- (4) der Praktikantin/dem Praktikanten die Erarbeitung praktikumsbegleitender Dokumentationen während der Praktikumszeit zu ermöglichen;
- (5) die Praktikantin/den Praktikanten zu den von der Universität ausgewiesenen Studientag mit Vorbereitungs-, Begleit- und Nachbereitungsveranstaltungen sowie zu ausgewiesenen Prüfungen freizustellen;
- (6) ggf. der/dem fachlich betreuenden Fachdozierenden auf Verlangen den Besuch der Praktikantin/des Praktikanten am Praxisplatz zu ermöglichen;
- (7) das Praktikumsbüro Lehramt am Zentrum für Lehrerbildung (ZLB) der Universität von einer vorzeitigen Beendigung des Vertrages oder vom Nichtantreten der Praktikantin/des Praktikanten zum Praktikum sowie über Unfälle, die mit dem Praktikum zusammenhängen, sofort zu unterrichten.

## **§ 3**

### **Pflichten der Praktikantin/des Praktikanten**

Die Praktikantin/der Praktikant verpflichtet sich:

- (1) die im Rahmen des Praktikums übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
- (2) den im Rahmen des Praktikums erteilten Anordnungen der Praktikumsstelle und ihrer weisungsberechtigten Personen nachzukommen;
- (3) die für die Praktikumsstelle geltenden Vorschriften, insbesondere Arbeitsordnung und Unfallverhütungsvorschriften, zu beachten sowie Instrumente, Geräte, Werkzeuge und Arbeitsunterlagen sorgsam zu behandeln;

- (4) die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und Geschäftsgeheimnisse und Kenntnisse über Betriebsvorgänge geheim zu halten;
- (5) die praktikumsbegleitenden Dokumente fristgerecht zu erstellen;
- (6) bei Fernbleiben die Praktikumsstelle unverzüglich zu benachrichtigen und bei Erkrankungen der Praktikumsstelle und dem Praktikumsbüro Lehramt (in Kopie, digital) spätestens am dritten Tag einen ärztlichen Nachweis vorzulegen.

#### **§ 4 Betreuende**

- (1) Die Praktikumsstelle benennt

Frau/Herrn \_\_\_\_\_

Tel.-Nr.: \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

als betreuende Lehrkraft der schulischen Einrichtung für das Praktikum.

- (2) Die Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg benennt für das Praktikum

1. Frau/Herrn \_\_\_\_\_

Tel.-Nr.: \_\_\_\_\_

als praktikumsbetreuenden Fachdozierenden in der entsprechenden beruflichen Fachrichtung/dem Unterrichtsfach,

2. Herrn Philipp Thiele

Tel.-Nr.: 0391-6757458

Mail: praktikum-lehramt@ovgu.de

als Ansprechpartner im Praktikumsbüro Lehramt, Zentrum für Lehrerbildung.

#### **§ 5 Urlaub, Freistellungen**

- (1) Während der Vertragsdauer steht der Praktikantin/dem Praktikanten kein Erholungsurlaub zu.
- (2) Die Praktikumsstelle kann eine kurzfristige Freistellung aus persönlichen Gründen gewähren.

## **§ 6 Versicherungsschutz**

- (1) Während der Praktika ist die Praktikantin/der Praktikant nach § 2 Abs. 1 Nr. 1 SGB VII über die Praktikumsseinrichtung unfallversichert.
- (2) Zur Absicherung von Schäden, die im Rahmen der Praktikumsstätigkeit gegenüber Dritten verursacht werden könnten, obliegt es der Praktikantin/dem Praktikanten vorab eine private Haftpflichtversicherung abzuschließen.
- (3) Für die studentische Krankenversicherung gelten auch während des Praktikums die Bestimmungen des § 5 Absatz 1 Nr. 10 Sozialgesetzbuch Teil V (SGB V).

## **§ 7 Auflösung des Vertrages**

- (1) Das Praktikumsverhältnis kann von jedem Partner der Vereinbarung aus einem wichtigen Grund mit einer Kündigungsfrist von einer Woche und nach Konsultation des beteiligten modulverantwortlichen Hochschullehrenden vorzeitig gelöst werden.
- (2) Die Kündigung muss schriftlich unter Angabe des Kündigungsgrundes erfolgen. Im Falle einer Vertragsauflösung durch die Praktikumsstelle ist eine vorherige Anhörung der Universität erforderlich.
- (3) Studierende können vom Praktikum ausgeschlossen werden, wenn sie durch schuldhaftes Verhalten den Schulablauf nachhaltig beeinträchtigen. In Rücksprache mit der Leitung der Praktikumsstelle trifft das Praktikumsbüro Lehramt eine Entscheidung nach Konsultation des beteiligten modulverantwortlichen Hochschullehrenden.

## **§ 8 Vertragsausfertigung, Änderungen**

- (1) Dieser Vertrag wird in drei Ausfertigungen von der Praktikantin/dem Praktikanten und der Praktikumsstelle unterzeichnet. Jeder Vertragspartner erhält ein Exemplar, das Dritte hat die Praktikantin/der Praktikant unverzüglich dem Praktikumsbüro Lehramt des Zentrums für Lehrerbildung zuzuleiten (digital per Mail).
- (2) Vertragsänderungen bedürfen der Schriftform.

---

Ort, Datum

---

Ort, Datum

---

Unterschrift und Stempel Praktikumsstelle

---

Unterschrift Praktikantin/Praktikant